

Jasne pola deklaracji należy wypełnić czytelnie na maszynie, komputerowo lub ręcznie dużymi drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI⁽¹⁾ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY, LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, POŁOŻONYCH NA OBSZARZE GMIN ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „EKO-PRZYSZŁOŚĆ”

Nr dokumentu: ROŚ.20 (wypełnia organ)		DATA WPŁYWU DEKLARACJI: (wypełnia organ)					
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.). Pouczenie: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 132).							
A. MIEJSCE ZŁOŻENIA DEKLARACJI (organ właściwy do złożenia deklaracji)							
ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY „EKO-PRZYSZŁOŚĆ” UL. ARCISZEWSKIEGO 10 67-100 NOWA SÓL							
B. SKŁADANA DEKLARACJA STANOWI (należy zakreślić właściwy kwadrat i uzupełnić dane)							
<input type="checkbox"/> PIERWSZĄ DEKLARACJĘ ⁽²⁾ <input type="checkbox"/> NOWĄ DEKLARACJĘ ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> KOREKTĘ DEKLARACJI ⁽⁴⁾							
DATA ZAISTNIENIA ZDARZENIA/ZMIANY (DEKLARACJA OBOWIĄZUJE OD – uzupełnić miesiąc i rok cyfrą): - <div style="text-align: right;">miesiąc rok</div>							
PRZYCZYNA ZDARZENIA/ZMIANY^{***}: <input type="checkbox"/> sprzedaż nieruchomości <input type="checkbox"/> zakup nieruchomości <input type="checkbox"/> wynajem/dzierżawa nieruchomości <input type="checkbox"/> zmiana pojemności/ilości pojemników <input type="checkbox"/> inny (podać jaki).....							
C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA							
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT					
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU				
KOD POCZTOWY	MIEJSCOWOŚĆ	POCZTA					
NR EWIDENCYJNY NIERUCHOMOŚCI W REJESTRZE GRUNTÓW (należy podać w przypadku braku nadania nr nieruchomości)	NR DZIAŁKI	Oświadczam, że nieruchomość jest nieruchomością mieszaną tzn. w części zamieszkałą i w części niezamieszkałą (w tym m.in. firmy i letniska) <div style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> TAK</div>					
NR KSIĘGI WIECZYTEJ NIERUCHOMOŚCI ^{***}	KW						
D. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI⁽¹⁾ ZOBOWIĄZANEGO⁽⁵⁾ DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI							
SKŁADAJĄCY (należy zakreślić właściwy kwadrat i uzupełnić dane)							
<input type="checkbox"/> OSOBA FIZYCZNA <input type="checkbox"/> OSOBA PRAWNA <input type="checkbox"/> JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ							
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY FIZYCZNEJ[†] / NAZWA PODMIOTU^{**}							
IDENTYFIKATOR PODATKOWY							
PESEL (wypełnia podmiot będący osobą fizyczną, w tym również podmiot prowadzący działalność zarejestrowaną w CEIDG) [†]							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> </tr> </table>							
NIP (wypełnia podmiot nie będący osobą fizyczną) ^{**}							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> </tr> </table>							
REGON (wypełnia podmiot nie będący osobą fizyczną) ^{**}							
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> </tr> </table>							
SKŁADAJĄCY (należy zakreślić rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji)							
<input type="checkbox"/> WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI <input type="checkbox"/> MAŁŻONKOWIE BĘDĄCY WE WSPÓLNOŚCI MAJĄTKOWEJ MAŁŻEŃSKIEJ ^{****} <input type="checkbox"/> WSPÓŁWŁAŚCICIEL ^{****} <input type="checkbox"/> SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA		<input type="checkbox"/> WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA <input type="checkbox"/> UŻYTKOWNIK WIECZYSTY <input type="checkbox"/> JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA LUB OSOBA POSIADAJĄCA NIERUCH. W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU					
<input type="checkbox"/> INNY PODMIOT FAKTYCZNIE WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ (wpisać jaki, np.: najemca, dzierżawca):							
NR TELEFONU ^{***}		E-MAIL ^{***}					

D.1 ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** (należy uzupełnić, jeżeli adres jest inny niż podany w części C.)			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
KOD POCZTOWY	MIEJSCOWOŚĆ	POCZTA	
NR EWIDENCYJNY NIERUCHOMOŚCI W REJESTRZE GRUNTÓW (należy podać w przypadku braku nadania numeru nieruchomości dot. adresu z części D.1):		NR DZIAŁKI	
D.2 DANE KORESPONDENCYJNE (należy zakreślić właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> ZGODNE Z PODANYMI W CZĘŚCI C. <input type="checkbox"/> ZGODNE Z PODANYMI W CZĘŚCI D.1 <input type="checkbox"/> INNE (należy wypełnić pola poniżej):			
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY FIZYCZNEJ*/ NAZWA PODMIOTU**			
.....			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
KOD POCZTOWY	MIEJSCOWOŚĆ	POCZTA	
D.3 DANE IDENTYFIKACYJNE POZOSTAŁYCH ZOBOWIĄZANYCH(6): MAŁŻONKÓW, WSPÓŁWŁAŚCICIELI, WSPÓŁWŁADAJĄCYCH NIERUCHOMOŚCIĄ (należy wypełnić w przypadku, gdy składający nie jest jedynym właścicielem np. dane małżonka lub w przypadku jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej np. dane wspólników spółki cywilnej itp.)			
IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA PODMIOTU**	ADRES ZAMIESZKANIA/ ADRES SIEDZIBY FIRMY**, JEŻELI JEST INNY NIŻ PODANY W CZĘŚCI D.1	ADRES KORESPONDENCYJNY, JEŻELI JEST INNY NIŻ PODANY W CZĘŚCI D.1	PESEL*/NIP PODMIOTU**
			NR TELEFONU***
E. DANE PRZEDSTAWIECIELA USTAWOWEGO LUB PEŁNOMOCNIKA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ WRAZ Z ZAŁĄCZONYM DO DEKLARACJI DOKUMENTEM UPRAWNIAJĄCYM DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI LUB PISEMNYM PEŁNOMOCNICTWEM(6)			
IMIĘ I NAZWISKO	ADRES KORESPONDENCYJNY		
PESEL	NR TELEFONU***	E-MAIL***	
F. MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI(7) DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY, LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE			
OKRESY KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY, LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE (pozbywanie się odpadów komunalnych odbywać się będzie w obowiązkowym okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia lub dłuższym zgodnie ze wskazaniem poniżej dodatkowych okresów korzystania z nieruchomości)			
(należy zakreślić dodatkowy kwadrat/kwadraty)			
<input type="checkbox"/> Styczeń <input type="checkbox"/> Luty <input type="checkbox"/> Marzec <input type="checkbox"/> Kwiecień <input type="checkbox"/> Maj <input checked="" type="checkbox"/> Czerwiec			
<input checked="" type="checkbox"/> Lipiec <input checked="" type="checkbox"/> Sierpień <input type="checkbox"/> Wrzesień <input type="checkbox"/> Październik <input type="checkbox"/> Listopad <input type="checkbox"/> Grudzień			
<p>Oświadczam, że na terenie nieruchomości niezamieszkałej wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach/workach o pojemności i w ilości jak poniżej.</p> <p>Wysokość opłaty za zadeklarowane pojemniki/worki należy obliczyć w następujący sposób: liczba zadeklarowanych pojemników/worków kolumna [3] x stawka opłaty za jeden pojemnik/worek dla danego rodzaju odpadu kolumna [4] = kolumna [5] - Wysokość opłaty za zadeklarowane pojemniki/worki danego typu.</p> <p>Następnie należy obliczyć miesięczną wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w następujący sposób: Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi(7) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe = suma wysokości wszystkich opłat za zadeklarowane poszczególne pojemniki/worki wg typu z pozycji od nr 1 do nr 10 w miesiącach wskazanych w części F.</p>			

ZADEKLAROWANE POJEMNIKI/WORKI NA ODPADY KOMUNALNE DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY, LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE ORAZ WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Rodzaj odpadów	Typ pojemnika/worka wg pojemności	Liczba pojemników/worków w sztukach ⁽⁸⁾ [1]	Częstotliwość odbioru odpadów ⁽⁹⁾ [2]	Liczba zadeklarowanych pojemników/worków: [3]=[1]x[2]	Stawka opłaty za pojemnik/work ⁽¹⁰⁾ [4]	Wysokość opłaty za zadeklarowane pojemniki/worki: [5]=[3]x[4]
ZMIESZANE (NIESEGREGOWANE ODPADY)	120 l.					1.
	240 l.					2.
PAPIER	120 l.					3.
	240 l.					4.
METALE I TWORZYWA SZTUCZNE	120 l.					5.
	240 l.					6.
SZKŁO	120 l.					7.
	240 l.					8.
BIOODPADY	120 l.					9.
	240 l.					10.

MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ⁽⁷⁾ DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY, LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE = SUMA WYSOKOŚCI WSZYSTKICH OPŁAT Z POZYCJI OD NR 1 DO NR 10 W MIESIĄCACH WSKAZANYCH W CZĘŚCI F.

G. OŚWIADCZENIE ORAZ PODPIS LUB PODPISY SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ

Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość i data wypełnienia deklaracji)

.....
(czytelny podpis lub podpisy****)

H. ADNOTACJE ORGANU

Sporządził:..... w dniu:

Objaśnienia:

* wypełnia tylko podmiot będący osobą fizyczną;

** wypełnia tylko podmiot nie będący osobą fizyczną;

*** pola nieobowiązkowe;

**** deklarację podpisuje każdy ze współmałżonków, bądź każdy ze współwłaścicieli lub osoba upoważniona do reprezentacji zg. z KRS lub pełnomocnictwem.

(1) właściciel nieruchomości rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomością jest zabudowana budynek wielolokalowy, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają **wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową**. Dlatego też, osoba, której służy spółdzielcze prawo do lokalu, lub osoba faktycznie zamieszkująca lokal należący do spółdzielni mieszkaniowej nie jest obowiązana do wykonywania obowiązków właściciela nieruchomości wynikających z ustawy

(2) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **pierwszą deklarację** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w **terminie 14 dni** od dnia powstania na nieruchomości odpadów komunalnych.

(3) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć **nową deklarację** w terminie do **10 dnia miesiąca następującego** po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny.

(4) właściciel nieruchomości koryguje uprzednio złożoną deklarację, która została błędnie sporządzona, gdy dotyczy to m.in. niepoprawnych danych osobowych, niewłaściwego adresu nieruchomości, danych nieobligatoryjnych takich jak: numer telefonu, e-mail, skrytka pocztowa itd.

(5) jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w pkt 1 objaśnień, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa powyżej mogą w drodze **umowy** zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

(6) jeżeli w imieniu zobowiązanego deklarację podpisuje pełnomocnik bądź przedstawiciel ustawowy reprezentujący właściciela nieruchomości, to do deklaracji należy dołączyć oryginał bądź uwierzytelnioną kopię pełnomocnictwa zgodnego z art. 80a ustawy Ordynacja Podatkowa (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.) lub należy dołączyć np. prawomocny wyrok sądu ustanawiający przedstawiciela ustawowego, uchwałę wspólnoty o wyborze zarządu, umowę w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu sprawowania zarządu nieruchomością wspólną osobie fizycznej lub prawnej, umowę spółki cywilnej, z których wynika umocowanie pełnomocnika do podpisywania deklaracji i/lub korekt deklaracji.

(7) odpady komunalne powstające w nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe to odpady, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

(8) zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku gmin Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość”, obowiązują następujące minimalne objętości określone w litrach pojemników do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jeżeli z tego pojemnika korzysta:

niesegregowane (zmieszane) odpady	bioodpady	papier, metal i tworzywa sztuczne, szkło
1) od 1 do 5 osób - 120 l, 2) od 6 do 10 osób – 240 l, 3) powyżej 11 osób – 2 x 240 l.	1) od 1 do 5 osób - 120 l, 2) od 6 do 10 osób – 240 l, 3) powyżej 11 osób – 2 x 240 l.	1) od 1 do 5 osób - 120 l, 2) od 6 do 10 osób – 240 l, 3) powyżej 11 osób – 2 x 240 l.

(9) zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku gmin Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość”, obowiązują następujące częstotliwości odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

Rodzaj odpadów komunalnych:	Cykl odbioru odpadów	Częstotliwość odbioru odpadów (Kolumna [2])
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i bioodpady	jeden raz na dwa tygodnie	2
Pozostałe segregowane odpady komunalne (papier, metale i tworzywa, szkło)	jeden raz na cztery tygodnie	1

(10) stawki opłat dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

a) ryczałtowe stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od nieruchomości, obowiązujące w latach 2020-2021:

Rok obowiązywania	Ryczałtowa Stawka opłaty
2020	162,00 zł
2021	180,00 zł

b) stawki w zł za jednokrotny odbiór pojemnika/worka o określonej pojemności w poszczególnych okresach:

Pojemność pojemnika/worka	od 1.2022 do 9.2024	od 10.2024 do 6.2025	od 7.2025
120 l.	20,00	24,00	32,00
240 l.	40,00	47,50	63,00

Informacja dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” w związku z art. 165 § 9 Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 111.) informuje się, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Związku Międzygminnego "Eko-Przyszłość" w Nowej Soli.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: hrenczewska@eko-przyszlosc.pl.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz na podstawie przepisów Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.); w celu związanym z postępowaniem podatkowym w celu określenia opłaty za odbiór i zagospodarowania odpadów komunalnych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, od dnia zakończenia postępowania podatkowego, a przechowywania obejmuje cały czas trwania obowiązku wyznaczonego ustawą do uiszczenia opłaty na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 111.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. e RODO związanym z gospodarką komunalną na terenie związku; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 111.);
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- Przysługuje Pani/Panu na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.